

Foglio Informativo Carta di debito nazionale

Requisiti

La carta di debito nazionale (di seguito "Carta") è uno strumento che consente al titolare (di seguito il "Titolare") di effettuare operazioni di pagamento in alternativa al contante, di eseguire operazioni di prelievo contante e di usufruire di servizi di consultazione di informazioni su sportelli automatici abilitati.

Il prodotto è riservato a clienti persone fisiche consumatori, è personale, può essere unicamente intestato al Cliente e non può essere cointestato.

Per procedere con l'attivazione della Carta, il Cliente deve essere intestatario di un conto corrente o di un conto di pagamento acceso presso la Banca, sul quale verranno regolati i movimenti della Carta.

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Valsabbina SCpA

Sede Legale: Via Molino, 4 - 25078 Vestone (BS)

Direzione Generale: Via XXV Aprile, 8 - 25121 Brescia

Tel. 030 3723.1 - Fax 030 3723.430

Iscritta al Registro delle Imprese e CCIAA di Brescia - REA n. 9187

Cod. Fisc. 00283510170 - P. Iva 00549950988

www.bancavalsabbina.com info@bancavalsabbina.com

Iscrizione Albo Banca d'Italia: 2875 - Codice ABI: 05116

ADERENTE AL FONDO INTERBANCARIO DI TUTELA DEI DEPOSITI

Banca Valsabbina è soggetta ai controlli esercitati dalla Banca d'Italia (Via Nazionale, 91 - 00184 Roma)

OFFERTA FUORI SEDE: DATI DEL SOGGETTO CHE ENTRA IN RAPPORTO CON IL CLIENTE

Nome e cognome / Ragione sociale: _____

Sede: _____

Telefono e e-mail: _____

Iscrizione ad albi o elenchi: _____

Numero delibera iscrizione all'albo/elenco: _____

Qualifica: _____

CHE COS'E' LA CARTA DI DEBITO

Caratteristiche

La Carta è uno strumento di pagamento dotato delle tecnologie "banda magnetica" e "microchip", che consente al Titolare di eseguire prelievi di denaro in euro presso ATM ubicati nel territorio nazionale ed aderenti al circuito BANCOMAT® (di seguito "Circuito") e operazioni di pagamento effettuate in Euro tramite Point of sale (POS) parimenti ubicati nel territorio nazionale ed aderenti al Circuito, nonché ulteriori servizi offerti dalla Banca (di seguito "Servizi").

Nel dettaglio:

- prelevare denaro contante in euro presso le apparecchiature automatiche della Banca emittente (ATM) o di altre banche abilitate al circuito BANCOMAT® (di seguito il "Circuito");
- effettuare il pagamento in euro tramite POS aderenti al Circuito e ubicati nel territorio nazionale per l'acquisto di beni e/o servizi presso gli esercizi commerciali con addebito immediato sul conto corrente al quale la carta risulta collegata;
- effettuare pagamenti vari sugli ATM (Automatic Teller Machine) abilitati al Circuito (esempio: ricariche telefoniche, pagamento utenze);
- effettuare il pagamento di pedaggi autostradali sul territorio nazionale che siano abilitati al Circuito;
- ottenere informazioni di vario genere (esempio: saldo conto corrente, movimenti, etc).

Le operazioni di prelievo di contante e di pagamento con Carta possono essere effettuate nei limiti di massimale indicati nel prospetto sotto riportato, previa sussistenza della disponibilità economica sul conto corrente di regolamento, al quale è agganciata la Carta e sul quale sono addebitati, in via immediata, gli importi delle operazioni e delle relative commissioni.

Ad ogni Carta viene assegnato un PIN (Personal Identification Number) quale codice che consente di utilizzare la Carta e che viene consegnato al Titolare in un plico sigillato; la Banca garantisce la massima riservatezza nella predisposizione, nella gestione e nella consegna/invio del PIN ed è tenuta a non rivelarlo a terzi; si precisa che il PIN viene generato in modalità automatizzata e, pertanto, è sconosciuto al personale della Banca.

Al fine di effettuare pagamenti, è possibile utilizzare la Carta presso i terminali POS del Circuito abilitati alla lettura Contactless, semplicemente avvicinandola al lettore. Ai sensi della normativa vigente, non sarà richiesta la digitazione del PIN fino al raggiungimento dell'importo cumulativo di € 150,00 o fino a cinque operazioni per importi cumulativi minori.

Il limite è relativo a tutte le operazioni effettuate a partire dall'ultima operazione autorizzata con digitazione del PIN.

La fornitura dei Servizi è disciplinata dal D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 11 (aggiornato al Decreto Legislativo n. 218 del 15 dicembre 2017 di recepimento della Direttiva (UE) 2015/2366 relativa ai servizi di pagamento, c.d. "PSD2" e adeguamento al Regolamento (UE) n. 751/2015 relativo alle commissioni interbancarie sulle operazioni di pagamento basate su carta), dalle relative disposizioni di attuazione, nonché da quanto previsto dalla sezione dei servizi di pagamento del contratto di Conto Corrente.

Obblighi del Titolare

Il Titolare, fin dal momento della ricezione della Carta, deve impegnarsi:

- ad utilizzare la Carta secondo le disposizioni contrattualmente stabilite, in relazione alla sua emissione ed al suo utilizzo, nonché a custodire con cura la Carta ed il PIN;
- ad adottare tutte le misure idonee che possano garantire la sicurezza dello strumento di pagamento, nonché la segretezza del relativo PIN;
- custodire la Carta con la massima cura;
- controllare periodicamente che la Carta sia in suo possesso;
- accertarsi che terzi non utilizzino la Carta;
- assicurarsi di ritirare la Carta dopo l'esecuzione di ogni operazione.

Con riferimento al PIN, il Titolare ha l'obbligo di mantenerne la riservatezza, impegnandosi pertanto a:

- a) memorizzare il PIN;
- b) evitare di scrivere il PIN sulla Carta ovvero su altri supporti custoditi unitamente al dispositivo o facilmente recuperabili;
- c) adottare ogni precauzione per evitare che terzi possano osservare la digitazione del PIN nel caso di utilizzo di ATM, POS o di altri strumenti elettronici abilitati.

In caso di danneggiamento o deterioramento della Carta, il Titolare è tenuto a non effettuare ulteriori operazioni ed a consegnare la Carta alla Banca nello stato in cui si trova.

Blocco della carta

In caso di smarrimento, sottrazione, appropriazione indebita, contraffazione o utilizzo non autorizzato della Carta, anche unitamente al PIN, il Titolare è tenuto a chiedere immediatamente il blocco della Carta telefonando al numero verde attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7 anche dall'estero e indicato dalle apparecchiature contrassegnate (o comunque individuate) dal marchio del Circuito, o sul sito internet della Banca della Carta telefonando al numero verde attivo 24 ore su 24, 7 giorni su 7 anche dall'estero e indicato dalle apparecchiature contrassegnate (o comunque individuate) dal marchio del Circuito, o sul sito internet della Banca, nella sezione "Blocca carta" presente in homepage.

Servizio SMS-E-mail alert

Al contratto può essere abbinato, a scelta del Titolare, il servizio SMS/Email ALERT per mezzo del quale viene effettuata dalla Banca, in tempo reale, una notifica, a mezzo SMS o Email, con l'importo delle operazioni eseguite con la Carta, al momento dell'esecuzione delle stesse.

L'attivazione di tale servizio, mediante separato contratto, è consigliata, al fine di un aggiornamento costante ed immediato sulle operazioni compiute, anche al fine di intercettare, nel più breve tempo possibile, eventuali operazioni oggetto di frode.

Per le condizioni economiche e le soglie di importo previste dal servizio, si rimanda agli specifici Fogli Informativi disponibili presso le filiali, oppure nella sezione 'Trasparenza' del sito internet della Banca.

Principali rischi

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio);
- nel caso di smarrimento o sottrazione della carta, utilizzo fraudolento da parte di terzi della carta e del PIN; va osservata pertanto la massima attenzione nella custodia della Carta e del PIN, e la massima riservatezza nell'uso del medesimo PIN; nei casi di smarrimento o sottrazione, il Titolare è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della carta, secondo le modalità sopra riportate;
- nel caso di smarrimento o sottrazione della sola Carta, possibilità che la stessa venga comunque utilizzata per l'operatività prevista senza la digitazione del PIN in modalità Contactless;
- comunicazione dei dati relativi alla Carta e dei dati personali del Titolare alla Centrale d'allarme interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia, nel caso di utilizzo irregolare della carta, con conseguente revoca dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta.

Per saperne di più

La **Guida "I pagamenti nel commercio elettronico in parole semplici"**, che fornisce una mappa degli strumenti di pagamento da utilizzare per fare acquisti online in sicurezza, dei rischi nell'utilizzo e delle tutele azionabili in caso di problemi, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it e sul sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca") nella sezione Trasparenza/Guide della banca d'Italia/Altre guide).

MASSIMALI DI UTILIZZO		
FUNZIONALITA'	MASSIMALE GIORNALIERO STANDARD	MASSIMALE MENSILE STANDARD
Circuito BANCOMAT® per i servizi di prelievo e di pagamento (1)	€ 1.000,00	€ 2.000,00
LIMITI DI UTILIZZO IN MODALITA' CONTACTLESS		
	LIMITE PER OPERAZIONE PER CIRCUITO	LIMITE COMPLESSIVO PER CIRCUITO
Utilizzo in modalità "Contactless", senza digitazione del PIN (Circuito BANCOMAT®)	€ 50,00	Non sarà richiesta la digitazione del PIN fino al raggiungimento dell'importo cumulativo di € 150,00 o fino a cinque operazioni per importi cumulativi minori. Il limite è relativo a tutte le operazioni effettuate a partire dall'ultima operazione autorizzata con digitazione del PIN.

(1) Con un limite massimo di € 500,00 per singolo prelievo effettuato su sportelli automatici di altra banca salvo ulteriori limiti applicati dai singoli istituti ai prelievi in circolarità.

PROSPETTO DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE (1)

CONDIZIONI ECONOMICHE	Rilascio di una carta di debito con operatività nazionale	Emissione carta	€ 0,00
		Canone annuo carta	€ 10,00
		Numero di prelievi in Euro su sportelli automatici di altra Banca inclusi nel canone annuo	ZERO
	Prelievo di contante allo sportello automatico presso la stessa Banca in Italia	Costo per prelievo in Euro su sportelli automatici di Banca Valsabbina	€ 0,00
	Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra Banca/Intermediario in Italia	Costo per prelievo in Euro su sportelli automatici aderenti al circuito WE-CASH (2)	€ 0,00
		Costo per prelievo in Euro	€ 1,90
	Commissione per operazioni POS		€ 0,00
	Commissione ricarica cellulare e attivazione carte servizi su sportelli automatici abilitati		€ 0,00
	Costo rinnovo carta a scadenza		€ 0,00
	Costo sostituzione carta per riemissione/duplicato		€ 0,00
	Costo per blocco dovuto a smarrimento o furto o utilizzo irregolare della carta		€ 10,00
	Costo spedizione Carta		€ 8,00
	Costo invio PIN cartaceo		€ 1,00
	Costo invio PIN elettronico		€ 0,00
	Costo per revoca operazione da parte del Titolare		€ 0,00
	Costi derivanti dalla negoziazione e sottoscrizione del contratto a distanza		€ 0,00
	Costi derivanti dalla negoziazione e sottoscrizione del contratto a distanza	Contratti sottoscritti in modalità telematica	€ 0,00
		Contratti sottoscritti in filiale	NON PREVISTI
	Costi per invio e rilascio comunicazioni	Invio cartaceo posta ordinaria (a documento)	EURO 1,00
		Invio in modalità telematica/rilascio su altro supporto durevole non cartaceo (a documento)	EURO 0,00
		Domiciliazione in filiale (a documento)	EURO 0,40
		Invio in modalità diversa da quella stabilita in contratto (a richiesta cliente):	
		Raccomandata	EURO 6,50
		Raccomandata A.R.	EURO 8,00
		<u>Spese di rilascio</u>	
		Rilascio cartaceo in filiale (entro il mese successivo a quello a cui si riferisce)	EURO 0,00
		<u>Ristampa ed invio/rilascio per documento già inviato</u>	
		Per le condizioni economiche applicate si rimanda agli specifici Fogli Informativi "Servizi Diversi" disponibili presso le filiali oppure nella sezione "Trasparenza" del sito internet della Banca.	
	Servizio SMS / E-mail Alert	Per i relativi costi si rimanda al Foglio Informativo del servizio SMS / E-mail Alert	

VALUTE	Addebito per prelievo contanti su sportelli automatici	DATA OPERAZIONE
	Addebito per operazioni POS	DATA OPERAZIONE
Periodicità invio documento di sintesi		ANNUALE

(1) Costi standard – È fatta salva l'applicazione di specifiche deroghe relative a particolari convenzioni di conto corrente, indicate nei relativi fogli informativi di prodotto.

(2) L'elenco degli sportelli aderenti al circuito è disponibile sul sito www.wecash.it.

Spese e costi sopra indicati sono addebitati sul conto corrente di regolamento intestato al Titolare della carta. Le condizioni economiche sono valide fino alla pubblicazione di un nuovo Foglio Informativo o al ritiro del presente documento dal sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca").

DURATA DEL CONTRATTO, RECESSO E RECLAMI

Durata del contratto

La durata del contratto è a tempo determinato, pari alla durata di validità della Carta.

Alla scadenza, il Cliente dovrà attivarsi per il rilascio di una nuova Carta presentandosi nella filiale della Banca presso cui è aperto il Conto Corrente, previa sottoscrizione di un nuovo contratto.

Recesso

In qualsiasi momento la Banca e il Titolare della carta hanno diritto di recedere dal contratto mediante comunicazione scritta nelle modalità di seguito indicate; il Titolare può recedere senza preavviso, mentre la Banca è tenuta a concedere un preavviso di almeno 60 giorni, salvo il caso in cui ricorra un giustificato motivo, per cui il recesso è immediato.

La comunicazione di recesso è inviata dalla Banca al Titolare in forma scritta, tramite lettera raccomandata a.r. o a mano, o a mezzo PEC ai recapiti rilasciati dal Titolare alla Banca; la comunicazione di recesso è inviata dal Titolare alla banca in forma scritta su supporto cartaceo (lettera raccomandata a.r. o consegna di comunicazione scritta a mano) alla filiale di competenza del rapporto contrattuale o a mezzo PEC ai recapiti riportati e aggiornati sul sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca").

Al Titolare che ha comunicato di voler recedere non possono essere applicate penalità.

Trattandosi di contratto accessorio, qualora fosse estinto il conto corrente di regolamento, il contratto è automaticamente risolto con effetto immediato dal momento dell'estinzione del conto.

Tempi di chiusura del rapporto

In caso di recesso o di cessazione per qualsiasi causa del contratto, la Banca provvederà a estinguere il rapporto entro 5 giorni lavorativi. Tale termine decorre dal momento in cui il Titolare ha adempiuto a tutte le richieste della banca strumentali all'estinzione del rapporto.

Reclami e risoluzione stragiudiziale delle controversie

In caso di controversie tra il Cliente e la Banca, il Cliente può presentare un reclamo scritto alla Banca mediante:

- i) posta ordinaria o raccomandata A/R indirizzata a Banca Valsabbina S.C.p.A. - Sede di Brescia - Ufficio Reclami - Via XXV Aprile, 8 - 25121 Brescia
- ii) posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo e-mail ufficio.reclami@pec.lavalsabbina.it o posta elettronica ordinaria all'indirizzo e-mail ufficio.reclami@bancavalsabbina.com
- iii) consegna diretta presso la filiale presso cui è intrattenuto il rapporto, la quale rilascerà apposita ricevuta con la data di consegna del reclamo stesso.

Il reclamo verrà evaso dall'Ufficio Reclami entro i seguenti termini:

- 1) 15 giorni operativi dalla ricezione se è un reclamo in materia di servizi di pagamento, come elencati nell'art. 1 del TUB; in situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giorni operativi per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il Cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate operative.

- 2) 60 giorni dalla ricezione se è un reclamo in materia di operazioni e servizi bancari e finanziari non rientranti nella casistica di cui al punto precedente (ad esempio conti correnti, mutui, prestiti personali, ecc.).
- 3) 45 giorni dalla ricezione se è un reclamo in materia di contratti e/o servizi assicurativi, di competenza della Banca.
- 4) 60 giorni dalla ricezione se è un reclamo in materia di servizi e attività d'investimento.

Se il Cliente non è soddisfatto della risposta al reclamo o non ha ricevuto risposta dalla Banca nel termine indicato in precedenza:

A) NEL CASO DI CONTROVERSIE RIGUARDANTI SERVIZI BANCARI E FINANZIARI O SERVIZI DI PAGAMENTO DI CUI ALLA PAYMENT SERVICE DIRECTIVE (PSD2)

A1. Può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, oppure chiedere alla Banca.

A2. Può attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR (Organismo iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia, con sede a Roma, via delle Botteghe Oscure n. 54, sito internet www.conciliatorebancario.it), specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie e che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale oppure, a propria discrezione, presso uno degli altri organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro presso il Ministero della Giustizia, comunque abilitati dalla normativa tempo per tempo vigente.

A3. Solo con specifico accordo della Banca, può attivare l'arbitrato, qualunque sia il valore della controversia: in tal caso le controversie sono decise da un collegio composto da un arbitro unico indipendente, a meno che le parti non abbiano preferito ricorrere a un collegio di tre arbitri; l'arbitrato può essere attivato anche presso il Conciliatore Bancario Finanziario (informazioni reperibili sul sito www.conciliatorebancario.it).

A4. Nel caso in cui il Cliente intenda rivolgersi all'autorità giudiziaria, egli, deve preventivamente, pena l'improcedibilità della domanda, rivolgersi all'ABF, nelle modalità indicate al precedente comma A1 del presente articolo, oppure attivare la procedura di mediazione presso uno degli altri organismi di mediazione di cui al precedente comma A2.

A5. In ogni caso il Cliente ha diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

A6. In caso di variazione della normativa di cui alla presente sezione, si applicheranno le disposizioni tempo per tempo vigenti.

A7. Il Cliente prende atto: (i) che il ricorso al Conciliatore Bancario Finanziario può essere attivato anche dalla Banca e non richiede che sia stato preventivamente presentato un reclamo alla stessa, (ii) che le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito www.conciliatorebancario.it, (iii) che la Banca ed il Cliente restano comunque liberi di scegliere di rivolgersi ad un altro organismo di conciliazione, purché iscritto nel registro presso il Ministero della Giustizia.

B) NEL CASO DI CONTROVERSIE RIGUARDANTI I SERVIZI E LE ATTIVITA' DI INVESTIMENTO

B1. Può rivolgersi all'Arbitro per le Controversie Finanziarie (ACF); per sapere come rivolgersi all'ACF si può consultare il sito www.acf.consob.it, oppure chiedere alla Banca.

B2. Può attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso il Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR (con sede a Roma, via delle Botteghe Oscure n. 54, sito internet www.conciliatorebancario.it), specializzato nelle controversie bancarie e finanziarie e che dispone di una rete di conciliatori diffusa sul territorio nazionale o a propria discrezione, presso uno degli altri organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro presso il Ministero della Giustizia, comunque abilitati dalla normativa tempo per tempo vigente.

B3. Solo con specifico accordo della Banca, può attivare l'arbitrato, qualunque sia il valore della controversia: in tal caso le controversie sono decise da un collegio composto da un arbitro unico indipendente, a meno che le parti non abbiano preferito ricorrere a un collegio di tre arbitri; l'arbitrato può essere attivato anche presso il Conciliatore Bancario Finanziario (informazioni reperibili sul sito www.conciliatorebancario.it).

B4. Nel caso in cui il Cliente intenda rivolgersi all'autorità giudiziaria, egli, deve preventivamente, pena l'improcedibilità della domanda, rivolgersi all'ACF, nelle modalità indicate al precedente comma B1, oppure attivare la procedura di mediazione presso uno degli altri organismi di mediazione di cui al precedente comma B2.

B5. In ogni caso il Cliente ha diritto di presentare esposti CONSOB.

B6. In caso di variazione della normativa di cui alla presente sezione, si applicheranno le disposizioni tempo per tempo vigenti.

B7. Il Cliente prende atto: (i) che il ricorso al Conciliatore Bancario Finanziario può essere attivato anche dalla Banca e non richiede che sia stato preventivamente presentato un reclamo alla stessa, (ii) che le condizioni e le procedure sono definite nei relativi regolamenti, disponibili sul sito www.conciliatorebancario.it, (iii) che la Banca ed il Cliente restano comunque liberi di scegliere di rivolgersi ad un altro organismo di conciliazione, purché iscritto nel registro presso il Ministero della Giustizia.

C) NEL CASO DI CONTROVERSIE RIGUARDANTI L'INTERMEDIAZIONE DI PRODOTTI ASSICURATIVI EFFETTUATA DALLA BANCA

C1. Può rivolgersi all'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS); per sapere come rivolgersi all'IVASS si può consultare il sito www.ivass.it, oppure chiedere alla Banca; restano esclusi dalla competenza dell'IVASS le controversie in materia di distribuzione di prodotti finanziari emessi da imprese di assicurazione (polizze ramo III e V), per i quali vige la competenza dell'ACF di cui al paragrafo precedente.

C2. Può attivare una procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione iscritti nell'apposito registro presso il Ministero della Giustizia, comunque abilitati dalla normativa tempo per tempo vigente.

C3. Solo con specifico accordo della Banca, può attivare l'arbitrato, qualunque sia il valore della controversia: in tal caso le controversie sono decise da un collegio composto da un arbitro unico indipendente, a meno che le parti non abbiano preferito ricorrere a un collegio di tre arbitri.

C4. Nel caso in cui il Cliente intenda rivolgersi all'autorità giudiziaria, egli deve preventivamente, pena l'improcedibilità della domanda, attivare la procedura di mediazione presso uno degli altri organismi di mediazione di cui al precedente comma C2.

C5. In caso di variazione della normativa di cui alla presente sezione, si applicheranno le disposizioni tempo per tempo vigenti.

Per saperne di più

La "Guida pratica sul funzionamento dell'Arbitro Bancario-Finanziario", è disponibile sul sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca") nella sezione Trasparenza, alla voce Guide della banca d'Italia/Altre guide.

LINGUA DEL CONTRATTO E DELLE COMUNICAZIONI, LEGGE REGOLATRICE E FORO COMPETENTE

Tutte le comunicazioni sono effettuate dalla banca al Titolare in lingua italiana, sia in fase precontrattuale e sia per la durata del contratto, salvo diversi accordi con il Titolare.

Il contratto è regolato dalla legge italiana, così come la fase di trattative e precontrattuale.

Per qualunque controversia che dovesse sorgere in relazione al contratto è competente in via esclusiva il Foro di Brescia; nel caso di Titolare Consumatore ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 206/2005, per ogni controversia è competente il Foro nella cui circoscrizione si trova il luogo di residenza od il domicilio elettivo del Titolare.

INFORMAZIONI SPECIFICHE SULL'OFFERTA ESEGUITA ATTRAVERSO TECNICHE DI COMUNICAZIONE A DISTANZA

INFORMAZIONI GENERALI

La presente informativa è redatta ai sensi del Decreto Legislativo 6 settembre 2005, n. 206 (c.d. Codice del Consumo) ed è finalizzata a fornire, al Titolare interessato alla sottoscrizione di un contratto, alcune informazioni di particolare rilevanza utili per comprendere le modalità di utilizzo del prodotto e dei maggiori rischi riconducibili ai Contratti stipulati a distanza rispetto alla classica offerta allo sportello.

Prima della sottoscrizione del contratto si invita il Titolare a rivolgere al personale di filiale qualsiasi richiesta di chiarimento necessaria prima dell'avvio della procedura di sottoscrizione del prodotto.

A tal proposito il Titolare che usufruisce delle tecniche di comunicazione a distanza può contattare la filiale della Banca di pertinenza del rapporto contrattuale ai recapiti indicati sul sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca").

Il Titolare, per il monitoraggio delle operazioni, può utilizzare il canale bancario tradizionale oppure, previa attivazione del canale telematico, attraverso il servizio Banca Virtuale, le cui caratteristiche sono dettagliate nello specifico Foglio Informativo.

SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO A DISTANZA – FIRMA DIGITALE

Il contratto concluso mediante “Tecniche di comunicazione a distanza” viene sottoscritto mediante firma digitale.

La firma digitale è una tipologia di firma elettronica che, soddisfacendo requisiti particolarmente stringenti, garantisce autenticità, integrativa, affidabilità e validità legale ai documenti. Ha lo stesso valore della firma autografa apposta “di pugno” dal Cliente.

Il Titolare può utilizzare gli strumenti di firma digitale messi a disposizione dalla Banca in forza di appositi accordi conclusi dalla Banca stessa con società terze autorizzate a prestare i servizi di firma digitale.

Per attivare gli strumenti di firma digitale il Titolare deve accettare le condizioni contrattuali relative all’attivazione e fruizione dei servizi stessi e seguire l’apposita procedura indicata all’atto della sottoscrizione.

Le condizioni economiche relative ai “Costi derivanti dalla negoziazione e sottoscrizione del contratto a distanza” riportate nella tabella sopra indicata, comprendono quelle relative a tali servizi; per i costi di servizi diversi da quelli messi a disposizione dalla Banca occorre fare riferimento alle condizioni contrattuali offerte dai terzi fornitori.

Ai fini dell’utilizzo del certificato digitale il Titolare deve disporre della seguente dotazione hardware:

- personal computer con collegamento ad internet e casella di posta elettronica;
- telefono cellulare in grado di ricevere SMS.

DIRITTO DI RIPENSAMENTO

Nel caso di conclusione del contratto tramite tecniche di comunicazione a distanza, ai sensi dell’articolo 67 duodecies del Codice del Consumo, il Titolare Consumatore dispone di un termine di 14 giorni, a decorrere dalla data di conclusione del contratto, per esercitare il proprio diritto di recesso (ripensamento), con conseguente estinzione di ogni rapporto accessorio al contratto principale, senza penali e senza dover indicarne il motivo, salvo il pagamento del solo importo dei servizi già effettivamente prestati dalla Banca conformemente al contratto a distanza (ad esempio costi delle operazioni già eseguite dalla Banca), nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 67 terdecies del Codice del Consumo.

La comunicazione di recesso è inviata dal Titolare alla Banca in forma scritta su supporto cartaceo (lettera raccomandata a.r. o consegna di comunicazione scritta a mano) alla filiale di competenza del rapporto o a mezzo PEC ai recapiti riportati e aggiornati sul sito della banca (indicato nella sezione “Informazioni sulla banca”).

Il mancato esercizio da parte del Titolare Consumatore del diritto di ripensamento comporta la prosecuzione del contratto, ed il Titolare potrà avvalersi, nel caso voglia estinguere il rapporto, della clausola di recesso c.d. “ordinario”, che non prevede preavviso, come indicato nel paragrafo “Diritto di recesso” sopra indicato.

La richiesta da parte del Titolare Consumatore di compiere un atto dispositivo a valere sul rapporto equivale alla richiesta di inizio esecuzione ai sensi e per gli effetti dell’art. 67 terdecies, primo comma, del Codice del Consumo; resta inteso che le operazioni eseguite dal Titolare in pendenza del suddetto termine di recesso sono fatte salve (così come le relative obbligazioni, comprese quelle pecuniarie, da esse discendenti) anche nel caso in cui, successivamente alla loro esecuzione, il Titolare si avvalga del diritto di recesso.

GLOSSARIO

ATM	Un ATM (Automatic Teller Machine) o sportello automatico, è un'apparecchiatura per il prelievo in modalità self di denaro contante che viene addebitato direttamente sul rapporto bancario. Inoltre permette anche la fruizione di altri servizi, quali informazioni relative al conto corrente, previo riconoscimento del Titolare.
Blocco della carta	Il blocco della carta è un servizio che permette di disattivare all'istante tutte le funzionalità presenti sulla carta. Se una carta di debito o di credito viene smarrita, rubata od utilizzata in modalità fraudolenta, il Titolare deve provvedere subito a bloccarla.
Canone annuo	Spese fisse per la gestione della carta.
Carta di debito	Carta che consente il prelievo di contante presso gli sportelli automatici (ATM) e l'acquisto di beni e servizi presso gli esercizi convenzionati. Le operazioni devono essere effettuate in presenza di fondi disponibili sul conto corrente.
Consumatore	La persona fisica che agisce al di fuori della propria attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.
Contactless	Tecnologia che, ricorrendo all'identificazione a radiofrequenza, permette, sui terminali POS abilitati a tale tecnologia, la lettura della carta senza necessità di contatto con il lettore né la digitazione del PIN al verificarsi di condizioni specifiche correlate all'importo della/e operazione/i ed alla frequenza.
Contratto stipulato a distanza	Contratto tra la Banca e il Titolare che per la sottoscrizione impiega una Tecnica di comunicazione a distanza
Diritto di ripensamento	Diritto di cui il Consumatore dispone, entro quattordici giorni dalla conclusione del contratto, per recedere senza penali e senza dover indicarne il motivo, si sensi dell'art. 67 duodecies del Codice del Consumo e fatto salvo quanto previsto dall'art. 67 terdecies del Codice stesso.
Firma digitale	Certificato digitale sostitutivo della firma autografa necessario per la sottoscrizione della contrattualistica; il certificato è rilasciato da un fornitore esterno alla Banca, in forza di appositi accordi conclusi da quest'ultima con società terze autorizzate a prestare i servizi di firma digitale.
Funzione di prelievo del circuito Bancomat®	E' il servizio in forza del quale la Banca (emittente la carta) consente al Titolare della carta, entro i limiti di importo contrattualmente previsti, di effettuare prelievi di denaro presso sportelli automatici (ATM) contraddistinti dal marchio "Bancomat®" ubicati in Italia, digitando il codice segreto PIN.
Funzione di pagamento del circuito Bancomat®	E' il servizio in forza del quale la Banca (emittente la carta) consente al Titolare della carta, entro i limiti di importo contrattualmente previsti, di compiere acquisti di beni e servizi sui terminali POS presso esercizi commerciali convenzionati che espongono il marchio "Bancomat®" ubicati in Italia, digitando il PIN; sui terminali POS dotati di tecnologia Contactless, gli acquisti di beni e servizi vengono effettuati con il solo avvicinamento della carta al lettore senza digitazione del PIN al verificarsi di condizioni specifiche correlate all'importo dalle/e operazione/i ed alla frequenza.
PIN	Personal Identification Number – Codice personale segreto che permette l'accesso ai Servizi mediante l'utilizzo della Carta.
POS	Un POS (Point of sale) o terminale di pagamento è un dispositivo elettronico che consente di effettuare pagamenti mediante moneta elettronica, ovvero tramite carte di credito, di debito o prepagate.
Prelievo di contante	Operazione con la quale il Titolare ritira contante dal conto corrente di regolamento della carta di debito.
Rimissione della carta	Rimissione, successivamente al blocco, della carta smarrita o rubata.
Sito internet	Insieme delle pagine web pubblicate sul sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca")
Tecnica di comunicazione a distanza	Tecnica di contatto con la clientela, diversa dagli annunci pubblicitari, che non comporta la presenza fisica e simultanea del Titolare e della Banca o di un suo incaricato
Titolare	Persona fisica, consumatore, Titolare di una carta di debito aperta presso la banca o comunque interessata alla sottoscrizione del prodotto.