

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO (UE) 2016/679

Per i fini e ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali” (“GDPR”, “Regolamento”) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, Banca Valsabbina S.C.p.A., comunica in questo documento le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali e i diritti riconosciuti all’interessato.

1. Chi è il Titolare del trattamento?

Il titolare del trattamento dei dati personali è Banca Valsabbina S.C.p.A. (di seguito, per brevità, “Banca” o “Il Titolare”) con sede in via Molino 4, 25078 – Vestone (BS).

2. A chi si rivolge l’informativa?

Ai candidati che entrano in contatto con la Banca allo scopo di avviare l’iter di selezione finalizzato all’eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione (di seguito, per brevità, il “Candidato”).

3. Quali dati personali sono trattati?

Per “dato personale” si intende “qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile”, mentre per “trattamento” si intende “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali”.

Per le finalità indicate nella presente informativa, la Banca può trattare:

- dati anagrafici, identificativi e di contatto (nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica, documenti identificativi, ecc.) del Candidato e della sua cerchia familiare;
- dati relativi all’immagine (es. fotografia sul documento d’identità);
- dati economico-patrimoniali;
- informazioni e dati in merito ai titoli di studio e professionali e alle esperienze lavorative, nonché ulteriori dati volontariamente inseriti nel curriculum vitae;
- categorie particolari di dati personali: i dati particolari idonei a rivelare lo stato di salute, strettamente necessari ai fini della selezione (es: appartenenza a categorie protette di cui alla legge 68/99) (di seguito, i “Dati Particolari”). Si invita a non inserire Dati Particolari (convinzioni religiose, filosofiche, opinioni politiche, adesione a partiti, sindacati, etc.) che verrebbero comunque cancellati;
- dati giudiziari relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza;
- dati relativi alla vita personale, familiare e professionale.

di seguito cumulativamente i “Dati Personali”.

Banca Valsabbina

4. Da chi provengono i Dati Personali?

I Dati Personali trattati dalla Banca possono essere forniti dal Candidato e/o da altri soggetti per lo svolgimento delle finalità rappresentate nella presente informativa (ad esempio società di somministrazione di lavoro o di recruitment), il cui ruolo è disciplinato da un contratto sottoscritto con la Banca.

Per una completa valutazione del Candidato, la Banca si riserva la facoltà di consultare banche dati interne e/o esterne pubbliche e/o di esaminare i risultati provenienti da motori di ricerca.

5. Per quali finalità sono trattati i Dati Personali?

I Dati Personali sono trattati per le seguenti finalità:

Selezione del Candidato finalizzata all'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione, a qualsiasi titolo, con la Banca mediante:

- esame della candidatura;
- svolgimento di un colloquio e/o di test, online e/o in presenza;
- verifica delle competenze personali e attitudinali

da parte della Banca.

6. Su quale base giuridica sono trattati i Dati Personali?

Il trattamento dei Dati Personali e dei Dati Particolari è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta del Candidato che ha inviato una candidatura (art. 6, comma 1, lettera b) del GDPR al fine dell'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione.

Il rifiuto del Candidato al conferimento dei Dati Personali comporta l'impossibilità di procedere all'esame del profilo del Candidato medesimo.

7. Come sono trattati i Dati Personali?

Il trattamento dei Dati Personali avverrà mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza in conformità alle disposizioni previste.

8. Per quanto tempo sono trattati i Dati Personali?

I Dati Personali sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità di cui al punto 5 della presente Informativa e in ogni caso non oltre 24 (ventiquattro) mesi dall'invio della candidatura.

Al termine di tale periodo i Dati Personali verranno cancellati o conservati in una forma che non consenta l'identificazione, diretta o indiretta, del Candidato, a meno che il trattamento ulteriore sia necessario per uno o più dei seguenti scopi:

- a) Consentire alla Banca di difendersi in caso di contenziosi in sede giudiziale/extragiudiziale;

Banca Valsabbina

- b) Dare seguito ad indagini e/o ispezioni da parte di funzioni di controllo interno e/o autorità di controllo competenti;
- c) Dare seguito a richieste di autorità pubbliche nazionali e/o internazionali.

sempreché tali circostanze siano intervenute prima della scadenza del termine di conservazione.

9. A chi possono essere comunicati i Dati Personali?

La Banca, per le finalità indicate al punto 5 della presente Informativa, può comunicare i Dati Personali a:

- lavoratori dipendenti, lavoratori interinali, stagisti e personale assimilato della Banca;
- collaboratori e consulenti della Banca;
- soggetti a cui i Dati Personali devono essere comunicati in adempimento di un obbligo legislativo o regolamentare a livello nazionale e comunitario (tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, autorità amministrative, giudiziarie, di vigilanza, di controllo);
- soggetti di cui la Banca si avvale per il funzionamento dei propri sistemi e servizi;
- società di somministrazione in caso di contratto di somministrazione;
- enti o associazioni promotori per le risorse in stage.

Un elenco dettagliato dei Responsabili Esterni è disponibile contattando per e-mail: GDPR@bancavalsabbina.com.

10. Trasferimento di Dati Personali verso paesi terzi

La Banca, per necessità tecnico-operative, può trasferire Dati Personali a società terze aventi sedi in paesi terzi all'Unione europea esclusivamente laddove, alternativamente:

- la Commissione europea abbia deciso che il paese terzo, un territorio o uno o più settori specifici all'interno del paese terzo in questione garantiscano un livello di protezione adeguato,
- In mancanza di una decisione della Commissione europea, il paese terzo abbia fornito garanzie adeguate e a condizione che gli interessati dispongano di diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi.

11. Quali sono i Suoi diritti in tema di trattamento dei dati personali?

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, sono garantiti i diritti sanciti dagli Articoli da 15 a 22 del Regolamento (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione di trattamento, portabilità dei dati, opposizione, revoca del consenso ai trattamenti facoltativi, processo decisionale automatizzato).

Per l'esercizio dei diritti sui Dati Personali, nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa ai trattamenti, il Cliente può contattare il Titolare:

- inviando una e-mail all'indirizzo: GDPR@bancavalsabbina.com;
- inviando un messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: privacy@pec.lavalsabbina.it;
- inviando una e-mail all'indirizzo: privacy@bancavalsabbina.com.

Banca Valsabbina

Banca Valsabbina

Come richiesto dal Regolamento, il Titolare ha designato il Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO) che può essere contattato tramite l'indirizzo e-mail DPO@bancavalsabbina.com.

L'esercizio dei diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'Articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, la Banca potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la richiesta (nella misura prevista dal foglio informativo "Servizi Diversi" presente nella sezione Trasparenza del sito internet www.bancavalsabbina.com), o respingere la soddisfazione della richiesta.

La Banca, qualora nutra ragionevoli dubbi circa l'identità della persona fisica che presenta la richiesta di esercizio dei diritti, si riserva la facoltà di richiedere ulteriori informazioni necessarie per confermare l'identità del richiedente.

La Banca Le fornirà le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta entro un mese dal ricevimento della stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste; la Banca la informerà in caso di proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta. Laddove non ottemperi alla richiesta dell'interessato, la Banca La informerà entro un mese dal ricevimento della richiesta, dei motivi dell'inottemperanza e della possibilità di proporre reclamo a un'autorità di controllo nonché di proporre ricorso giurisdizionale.

È in ogni caso sempre possibile proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM), secondo le modalità e le forme da essa stabilite e presenti sul sito internet <https://www.garanteprivacy.it/> nonché presentare ricorso all'Autorità giudiziaria.

Banca Valsabbina

Banca Valsabbina S.C.p.A - Iscritta al registro delle Imprese di Brescia e CCIAA di Brescia REA n.9187 - Capitale Sociale € 106.550.481i.v.
Sede Legale: via Molino, 4 - 25078 Vestone (BS) -
Direzione Generale: via XXV Aprile, 8 - 25121 Brescia (BS)

Cod. Fisc. 00283510170 - P. Iva 00549950988 - Tel. 030/3723.1 - Fax 030/3723.430
www.bancavalsabbina.com - e-mail: info@bancavalsabbina.com
ADERENTE AL FONDO INTERBANCARIO DI TUTELA DEI DEPOSITI
Iscritta all'Albo delle Banche cod. ABI 05116.9 e all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 5116